ZGŁOSZENIE KRAJOWEJ OFERTY PRACY

W przypadku zamieszczenia w ofercie pracy wymagań dyskryminujących naruszających zasadę równego traktowania   
w zatrudnieniu lub zgłoszenia oferty do innego urzędu pracy PUP Chorzów nie może przyjąć do realizacji oferty pracy.  
W sytuacji, jeśli pracodawca w okresie do 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy został skazany prawomocnym wyrokiem  
 za naruszenie przepisów prawa pracy lub jest objęty postępowaniem dotyczącym naruszania przepisów prawa pracy PUP Chorzów może

nie przyjąć do realizacji oferty pracy.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **I.** ***Informacje dotyczące zgłaszającego ofertę pracy*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Nazwa pracodawcy .................................................................. .................................................................................................. ................................................................................................. 2. Nazwisko i imię pracodawcy……………………………...…   ……………………………………………………………......   1. Nazwisko i imię, stanowisko osoby wskazanej przez pracodawcę do kontaktu……………………………………………….….   tel.………………….. .…. e-mail …………..…………..…… | | | | | | | | | | | | | 4. Adres pracodawcy kod pocztowy ulica ................................................................................ miejscowość ...................................................................  tel. ….................................. e-mail …………………...  5.Czy pracodawca jest agencją zatrudnienia zgłaszającą ofertę pracy tymczasowej **NIE** / **TAK** nr ………………………….  6. Data rozpoczęcia działalności gospodarczej……………….  7.Liczba zatrudnionych pracowników .................................... | | | | | | | |
| 8.Numer statystyczny Pracodawcy (REGON) ……………………  9. Podstawowy rodzaj działalności w/g EKD/PKD………………..  10. NIP – ...........................................................................................  11. Pesel w przypadku osoby fizycznej: …………………………… | | | | | | | | | | | | |
| 12. Forma kontaktu z pracodawcą  □ osobisty  □ telefoniczny  □ inny ( jaki )……………….. | | | | | | | | | 13. Forma prawna prowadzonej działalności ……………………………….  ……………………………… | | | 14. W okresie do 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy pracodawcy został skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy lub jest objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy.  **TAK / NIE** | | | | | | | |
| ***II. Informacje dotyczące zgłoszonego miejsca pracy oraz oczekiwań wobec kandydatów do pracy*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 15.Nazwa zawodu .................................................. .................................................  16.Nazwa stanowiska  ................................................ .................................................  17 .Kod zawodu | | | | | | | | | 18.Miejsce wykonywania pracy................................ ......................................... ......................................... | 20 Liczba wolnych miejsc pracy:   * + w tym dla osób niepełnosprawnych | | | | |  | | | |  |
|  | |  | |
|  | | | |
|  | |  | |
|  | | | |
| 19. Rodzaj umowy:  □ umowa o pracę  □ umowa zlecenie  □ umowa o dzieło  □ inne (jaka?)  ................................................. ................................................ |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | 21. .Okres zatrudnienia lub wykonywania umowy:  ………………………………………………………. | | | | | |  | |  | |
|  | | | | | | | | |
| 22. System i rozkład czasu pracy (np. 40 godzin tygodniowo, w godzinach 7:00-15:00)  ................................................. ................................................ ................................................ ................................................  ............................................... | | | | | | | | | 23. Wymiar czasu pracy  □ pełny etat  □ pół etatu  □ inne (jaka?)  ................................................. ............................................... | 24.Zmianowość □ jednozmianowa □ dwie zmiany □ trzy zmiany □ ruch ciągły □ inne (jaka?)  ................................................. ................................................ | | | | 25. Wysokość wynagrodzenia – brutto (miesięcznie) ................................................. ................................................. | | | | | |
| 26.System wynagrodzenia:  □ miesięczny  □ godzinowy  □ akordowy  □ prowizyjny  □ inny ……………………… | | | | | | | | | 27. Data rozpoczęcia pracy  …………………………….. | 28. Czy oferta dotyczy również osoby w wieku emerytalnym?  □ TAK  □ NIE | | | | 29. Szczególne zainteresowanie zatrudnieniem kandydatów z państw EOG? \*  □ TAK  □ NIE | | | | | |
| 30. Wymagania – oczekiwania pracodawcy  1) wykształcenie ........................................................................... ………………………………………………………………….. 2) doświadczenie zawodowe ........................................................ …………………………………………………………………. 3) umiejętności, uprawnienia....................................................... ...................................................................................................... ...................................................................................................... 4) znajomość i poziom języków obcych ………………………..  …………………………………………………………………..  ………………………………………………………………….  ………………………………………………………………….. | | | | | | | | | | | 31. Ogólny zakres obowiązków  ............................................................................................... ............................................................................................... ............................................................................................... ............................................................................................... ................................................................................................ ................................................................................................ ............................................................................................... ................................................................................................  ............................................................................................... ................................................................................................  ............................................................................................... | | | | | | | | | |
| 32. Czy PUP ma przekazać ofertę do innych urzędów odpowiedzialnych za realizację oferty?  □ TAK, do jakich? ……………………………..  …………………………….  □ NIE | | | | | | | | | 33.Częstotliwość kontaktu  z pracodawcą  ……………………………....  ……………………………...  ……………………………… | 34.Okres aktualności oferty  ………………………………. | | | | 35. Data i podpis pracownika przyjmującego ofertę  …………………………….. | | | | | |

□ **WYRAŻAM ZGODĘ** na podawanie do wiadomości publicznej danych umożliwiających identyfikację pracodawcy (OFERTA OTWARTA).

□ **NIE WYRAŻAM ZGODY** na podawanie do wiadomości publicznej danych umożliwiających identyfikację pracodawcy (OFERTA ZAMKNIĘTA).

**Polecamy przesyłanie ofert pracy przez system ePraca.**

**ZAPRASZAMY** **DO ZAPISANIA DO NEWSLETTERA**

Aby zapisać się do newslettera Powiatowego Urzędu Pracy w Chorzowie, należy na stronie internetowej urzędu pod adresem chorzow.praca.gov.pl. wypełnić formularz znajdujący się w prawnym górnym rogu pod przyciskiem Newsletter.

…………………………………

Podpis Pracodawcy

SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE:

W SIEDZIBIE URZĘDU LUB POD NUMEREM TELEFONU: 32 34 97 129, 32 34 97 134